# DOMSJÖ IF

## Säsongen 2026

## EKONOMI

**Medlemsavgifter:**

| | |
|---|---|
| Enskild medlem | 250 kr |
| Familjemedlemskap | 560 kr |

**Träningsavgifter:**

| | |
|---|---|
| P/F -20 | 350 kr |
| P/F -17-19 | 550 kr |
| P/F -14-16 | 770 kr |
| P/F -12-13 | 990 kr |
| P/F -Junior-10-11 | 1330 kr |
| Senior | 1330 kr |

Medlems- och träningsavgifter faktureras från kansliet utifrån de spelare som är registrerade i respektive lags sida på laget.se. Utsedda ledare upprättar lagmedlemmarna inför säsongens början, tillkommer spelare efter utförd fakturering meddela kansliet för åtgärd. Innan spelare får representera föreningen i tävlingssammanhang ska medlems- och träningsavgiften vara betald.
Medlems- och träningsavgift återbetalas inte om den aktive blir skadad eller slutar.

**Lagavgift:**

Lagavgift beräknas utifrån hur många spelare varje lag har och varje spelare har en "prislapp". OBS!! Det är inte personlig avgift utan laget som helhet har ansvaret att detta betalas in.

P/F -20: 0 kr
P/F -19: 660 kr
P/F -18: 750 kr
P/F -17: 910 kr
P/F -16: 950 kr
Div 5-6, ungdom: 1100 kr
Div 4, ungdom: 1210 kr
Div 1-3, ungdom: 1800 kr
Seniorlag: 2600 kr

Lagavgift är en summa som laget själv ska jobba in under säsongen genom tex:

- försäljning av kläder/lotter eller annat. Ev. finns extra Dreamstarhäften att plocka ut för att driva en försäljning till laget
- arbeten ute hos företag
- arrangera cuper
- ordna sponsorer eller betala in själva

Om den aktive slutar innan sommaruppehållet gäller det att 60% av lagavgiften skall vara betalt, slutar spelaren efter sommaruppehållet 100%. Om en spelare börjar efter sommaruppehållet gäller betalning 50% av lagavgiften.
*Lagavgiften ska vara föreningen tillhanda, 60 % sista juni samt resterande 40 % sista augusti.*

**Rabatt:**
Om familjen har 3 barn som alla är medlemmar samt spelar fotboll så är det yngsta barnet avgiftsbefriad från träningsavgiften, inte från lagavgiften. Detta måste meddelas kansliet i samband med anmälan till Domsjö IF och ska även meddelas till lagledare i berört lag.

**Vad ingår i dessa avgifter?**
* Tillgång till föreningens anläggningar och fastigheter.
2 st 11-manna gräsplaner
1 st 11-manna grusplan
1 st 9-manna gräsplan
3 st 7-manna gräsplan
1 st 7-manna grusplan
4 st 5-manna gräsplaner
1 st 5-manna grusplan
* Gemensamt material, bollar, koner, västar mm.
* Tillgång till kommunala anläggningar utan kostnad upp till en viss summa (se längre ned i dokumentet) för laget/ spelaren.
* Spelare som deltar vid första Junselelägret får upp till 400 SEK av anmälningsavgiften, max 4000 SEK per lag.
* Rabatter på fotbollsrelaterad utrustning och kläder via Intersport.
* Försäkring som gäller under samt till/från aktivitet arrangerad av förening/ förbund.
* Utbildade tränare i enlighet med Svenska Fotbollförbundets utbildningsstege.
* Utbildade domare.
* Deltagande i serie- och DM-spel.
* Betald anmälningsavgift vid 1 cup samt 2 ledaravgifter/lag.
* Domararvoden vid seriematch.
* Betald tillståndsansökan vid cup utanför distriktet.

## VID OLYCKA

Vid allvarligare olycka/incident som kräver att man tillkallar ambulans eller polis skall alltid föreningens ordförande informeras omgående. Vid tillbud som är av lindrigare karaktär informeras ungdoms-, dam- eller herransvarig som gör bedömning av händelsen och agerar därefter. Uttalanden kring olycka eller tillbud görs av ordförande eller av denne utsedd person i aktuellt ärende.

Ordförande: Per-Åke Svensson 070-214 66 19

## FÖRSÄLJNING/ ÖVRIGA ÅTAGANDEN

**Dreamstar**

Alla spelare i Domsjö IF ska sälja Rabatthäftet Dreamstar, vår och höst (utom de som fyller 6 år, säljer de endast 1 häfte på hösten). *Hela förtjänsten tillfaller föreningen,* fördelning enligt följande:
Barn/ungdomslag säljer 8 häften per spelare och år (max 12/familj med 2 eller fler barn i föreningen). Seniorlag säljer 6 häften både vår och höst (ingår i familj där fler spelande syskon är med i föreningen).

Våren 2026: 4/6 häften a´ 270kr/spelare (max 6/familj, 2 eller fler spelare i föreningen)
Hösten 2026: 4/6 häften a´ 270kr/spelare (max 6/familj, 2 eller fler spelare i föreningen)

Om man säljer fler häften per omgång (vår/höst) så tillfaller 120 kr per sålt häfte spelarens del av lagavgiften eller tillfaller laget.
Upplägget bestäms och administreras inom laget. Hela beloppet för sålda häften betalas in till kansliet som sedan överför lagets del till respektive lagkassa. Nytt för i år är att även 10 kr /per sålt häfte tillfaller laget.

## UTBILDNING

Föreningen arrangerar ett antal utbildningar per säsong antingen i egen regi eller tillsammans med andra föreningar.

All tränarutbildning upp till B nivå är kostnadsfri för ledare/föräldrar i föreningen. Domsjö IF rekommenderar att alla ledare utbildar sig enligt fotbollsförbundets rekommendationer på lag/ålder.

All utbildning skall anmälas till föreningen innan man anmäler sig som deltagare.
Föreningen arrangerar obligatorisk domarutbildning för alla spelare det år man fyller 14 år.

## MATERIAL

Alla lag som deltar i seriespel via Moälvsserien eller serier som Ångermanlands Fotbollsförbund arrangerar får låna matchtröja och egna matchshorts får 8-, 10-, 12-, 14- och 16-åringar samt juniorer, alla spelare får ”egna” matchstrumpor varje år. Målvakter får låna målvaktströjor, byxor samt handskar. Alla lag har tillgång till sjukvårdsväska samt material till denna. Borttappat material ersätts till föreningen.

### Träningsmaterial

Föreningen tillhandahåller alla lag/träningsgrupper erforderligt material utifrån ålder/färdighet och till viss del önskemål så som bollar, koner, västar, fotbollsstegar m.m.

### Klubbprofil

Föreningen har avtal med Craft och Intersport som leverantör av föreningens material och klubbprofil. Alla inköp av material ska ske via dessa leverantörer/tillverkare. Intersport håller så kallade klubbkvällar för föreningen vid ett antal tillfällen per säsong där utbud och priser ska gynna föreningens medlemmar. Avvikelser från nämnda avtal får inte göras.

### MATCHARRANGEMANG

### Hemmamatcher senior

Hemmamatcher för föreningens representationslag på dam- respektive herrsidan ska bemannas av ungdomslagen. Under match ska lagen bemanna Cafeteria (2 personer), Insläpp (1–2 personer) och agera bollkalle (6–8 spelare + resursperson) Herr- och Damlaget bakar själv till seniormatcherna.

### Hemmamatcher ungdomslag - Domsjö IP

Cafeteria vid egen hemmamatch för ungdomslagen ska bemannas med egen personal.
Cafeterian ska alltid hållas öppet vid hemmamatch, fikabröd anordnas även av det anordnande laget.
Det finns separata dokument på respektive lagsida angående detta, både schema och instruktioner.
Vid alla hemmamatcher ska det finnas minst en matchvärd/domarvärd enligt fotbollsförbundets riktlinjer.

**Hemmamatch ungdomslag - Hangarplan**
Cafeteria vid egen hemmamatch för ungdomslagen ska bemannas med egen personal. Cafeterian ska alltid hållas öppet vid hemmamatch, fikabröd anordnas enligt schema som skickas ut till ungdomslagen som tillhör Hangarområdet.

Det finns separata dokument på respektive lagsida angående detta, både schema och instruktioner.
Vid alla hemmamatcher ska det finnas minst en matchvärd/domarvärd enligt fotbollsförbundets riktlinjer.

## RESOR

Alla lag som spelar seriematch utanför Örnsköldsviks kommun erhåller ett resebidrag, hur man tar sig till bortamatch är upp till varje lag men föreningen förordar buss i möjligaste mån.
Resebidraget är för 11-mannalag 2300kr/match och för 7- och 9-mannalag 1500kr/match.
Reseersättning lämnas om en match spelas i en annan kommun än Örnsköldsviks kommun med 25 kr/mil.
Föreningen har en resepolicy som finns att läsa på hemsidan.

**För mer detaljerad information se under dokument på er hemsida och dokument från klubb/ sektionssidan eller kontakta kansliet.**

## Säsongsavslut Ekonomi

Efter att varje lag avslutat sin säsong skall eventuella kvarstående medel på lagkonton ute i lagen redovisas till kansliet och sättas in på föreningens konto. Föreningen bokför eventuella medel på lagets egna konto och förvarar dessa till kommande säsong. Avstämning mot lagkonto skall göras och eventuella skulder till föreningen regleras.

**Material**
Allt lånat material såsom matchkläder, västar, koner, sjukvårdsväskor m.m. skall lämnas in till respektive materialansvarig, förlorat material debiteras spelaren/laget.

## EXTERNA HYROR FÖR DE OLIKA LAGEN

För att vi ska kunna fortsätta erbjuda en hållbar och rättvis verksamhet för alla i föreningen har vi beslutat att införa en ekonomisk gräns för vad föreningen står för när det gäller hyra av externa hallar och konstgräsplaner.
Bakgrunden är att kostnaderna för externa hyror har ökat de senaste åren, samtidigt som tillgången till tider – särskilt i fotbollshallar – är begränsad. För att ge alla lag möjlighet att boka tider och samtidigt hålla föreningens ekonomi i balans, behöver vi nu sätta ett tydligt maxtak.
- Föreningen står för kostnader upp till en viss gräns per lag och säsong.
- Bokar laget mer än så, bekostas det överskjutande beloppet av laget självt.

Prioritet är att i första hand använda våra egna grus- och gräsplaner. Stängs gräsplanerna av föreningen, pga exempelvis regn, och matcher inte går att flytta (gäller främst de äldre lagen som inte får flytta sina matcher så lätt.) kan man boka konstgräs och då belastar det såklart inte laget.
Tack för att ni hjälper till att skapa en hållbar verksamhet där vi tillsammans tar ansvar – både för ekonomin och för att alla lag ska få plats att träna!

F/P-19: 800 kr
F/P-17 & 18: 1 000 kr
F/P-16: 2 000 kr
F/P-15: 2 500 kr
F/P-14: 4 000 kr
F/P-13: 6 000 kr
F/P-12: 8 000 kr
F/P-11: 10 000 kr
Herr, div 5: 23 000 kr
P/F Jun: 18 000 kr
Dam, div 2 och 3: 50 000 kr
(Detta kan ju justeras beroende på vilka divisioner seniorlagen spelar i.)
(Allianssträning ligger utanför detta)

## ANLÄGGNINGSGRUPP

Varje lag utser en representant till gruppen.
Uppgifter:
- Planera och genomföra arbetsdagar.
- Bedöma och föreslå nödvändiga åtgärder, t.ex. en extra kväll för att röja sly.
- Kartlägga anläggningens behov tillsammans med övriga i gruppen.
- Lämna kostnadsförslag till styrelsen innan arbete genomförs.

Gruppen behöver inte själv utföra arbetet men ska samordna och säkerställa att det blir gjort.

## CAFETERIAGRUPP

Varje lag har tidigare haft en representant i cafeteriagruppen, men den har inte varit aktiv. Tidigare har Marianne på kansliet ansvarat för inköp, men i dagsläget finns ingen ersättare.

Gruppens ansvar:
- Planera utbudet i cafeterian.
- Säkerställa att varor köps in vid behov.

Beställningar:
Godis, mjölk, te, läsk och någon form av festis beställs via Coop Hörnett eller Hemköp.
Vaktmästarna hämtar sedan varorna och levererar till IP och Hangarplan.
Glass beställs direkt från GB, som levererar den. Gruppen bestämmer sortimentet.

## VÄRDEGRUNDSARBETE

Många lag arbetar redan aktivt med värdegrundsfrågor, men från och med nu är det obligatoriskt för alla lag att genomföra minst ett värdegrundstillfälle per säsong.

Hur går det till?
Lagen har frihet att själva välja upplägg, men det finns färdigt och lättillgängligt material från SISU som är både genomarbetat och enkelt att använda.

Några förslag på upplägg:

- Genomföra värdegrundsarbetet under en träning.
- Ha en kickoff inför säsongen med fokus på värdegrund.
- Arbeta med det kontinuerligt, t.ex. 20 minuter per träning vid fyra olika tillfällen.

**Det är viktigt att alla tillfällen närvarorapporteras av era lärgruppsledare i Idrottonline. Samma sak gäller teoripass.**

För att underlätta kan en eller flera föräldrar (som inte är tränare) ansvara för genomförandet. Tränarna bör dock vara med för att vara delaktiga i processen.

Spelarkontrakt & överenskommelse
Värdegrundsarbetet ska resultera i en form av spelarkontrakt eller överenskommelse inom laget. Det kan innehålla punkter om exempelvis:
- Hur vi beter oss mot varandra.
- Hur vi uppträder på träningar (t.ex. att lyssna på tränaren, komma i tid).

Detta får anpassas efter ålder.

Det färdiga spelarkontraktet/överenskommelsen skickas sedan till styrelsen.

## ARRANGERA CUP/SAMMANDRAG

Vad kul att fler lag vill arrangera cuper och sammandrag! Det är ett bra sätt att stärka lagkassan samtidigt som vi skapar fotbollsglädje för barn och ungdomar i föreningen.

Planfördelning:
- 5 mot 5 och 7 mot 7 spelas främst på Hangarplan.
- 9 mot 9 och 11 mot 11 spelas på IP.
- Om det finns lediga tider på IP kan även 5 mot 5 och 7 mot 7 spelas där, men då på **konad** plan.

Kostnader och Cafeteria
En lyckad cup lockar många besökare, vilket är fantastiskt – men det innebär också ökade kostnader för föreningen. Det handlar bland annat om förbrukningsmaterial (t.ex. toalettpapper, soppåsar och kaffefilter), vatten- och renhållningsavgifter samt slitage på planer.

Tidigare har dessa kostnader täckts genom att arrangerande lag sålt i föreningens cafeteria. Men eftersom lagens målsättning är att tjäna pengar på sin egen försäljning, gör vi en förändring i år:

Laget får använda föreningens cafeteria för sin egen försäljning, men får inte använda inte de varor som finns där (t.ex. fikabröd, kaffe, servetter, glass, pappersmuggar, mjölk etc).

Cafeterian kan endast användas om det inte krockar med annan match. (Exempel: Vid en 7 mot 7-cup på Hangarplan kan det samtidigt pågå en 5 mot 5-match, och då används cafeterian för den.)

I stället för att sälja för föreningen tas en avgift ut per cupdag för att täcka de ökade kostnaderna. Styrelsen fastställer avgiften för varje cup.
Vill besökare köpa glass får ni gärna sälja den glass som finns i cafeterian men se då till att den antingen betalas direkt till Domsjös swishnummer eller gör en notering av de glassar som säljs och swisha in till Domsjös cafeteriaswish i efterhand.

Hoppas detta gör det enklare att planera era cuper och sammandrag.

**Policy för cuparrangemang finns i mappen ” För ledare”**